

г. Химки, Российская Федерация

«14» июля 2016 г.

ТСН «ТСЖ «Новый бульвар, дом 3», ОГРН № 1155047007390, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Председатель Правления Товарищества Неронова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

ООО «Первый Экологический Сервис», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Масликова Андрея Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном или раздельном упоминании именуемые в дальнейшем соответственно «Стороны» или «Сторона» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ.

1.1. Для целей толкования настоящего Договора (далее по тексту – «Договор»), а также документов, составленных Сторонами в его исполнение, термины и определения используются в общепринятых значениях, за исключением приведенных ниже:

- «отходы» - отработанные ртутьсодержащие энергосберегающие лампы, ртутные градусники, химические источники питания (батарейки), относящиеся к категории отходов I-V класса опасности;
- «обращение с отходами» - деятельность, в процессе которой образуются отходы, а также деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов;
- «размещение отходов» - хранение и утилизация отходов;
- «хранение отходов» - содержание отходов в объектах размещения отходов в целях их последующего захоронения и обезвреживания или использования;
- «утилизация отходов» - изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, путем передачи специализированным лицензированным организациям, осуществляющим их дальнейшую переработку или изоляцию, в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду;
- «лимит на размещение отходов» - предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории;
- «контейнерная площадка» - территория Заказчика, на которой располагаются контейнеры для сбора отходов.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. Договор определяет отношение Сторон при обращении с отходами.

2.1.1. ЗАКАЗЧИК предъявляет ИСПОЛНИТЕЛЮ отходы I-V класса опасности, именуемые в дальнейшем «отходы» путем наполнения установленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ специализированных контейнеров на контейнерные площадки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ.

2.1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет транспортирование отходов от мест их сбора на территориях ЗАКАЗЧИКА в места их размещения и переработки, согласно заключенным соответствующим договорам с организациями, имеющими разрешение на осуществление подобной деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ оказанные им услуги по Договору.

2.1.3. Вывоз отходов осуществляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ по мере наполняемости контейнеров (не более двух раз в течение календарного месяца). Уточнение конкретных даты и времени вывоза отходов, а также, в случае необходимости, увеличение количества выездов специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ к ЗАКАЗЧИКУ для осуществления вывоза отходов (свыше двух раз месяц), согласуется дополнительно, по предварительной заявке ЗАКАЗЧИКА (далее по тексту – «Заявка») принимаемой ИСПОЛНИТЕЛЕМ по рабочим дням с 9:00 до 19:00 часов и поступившей от ЗАКАЗЧИКА по телефону или электронной почте не менее чем за 48 часа (2 суток) до обозначенного в данной заявке времени вывоза отходов.

Заявки принимаются по телефону: +7 (495) 409-86-76; e-mail: info@ecoboksgroup.ru

- 2.1.4. Стороны принимают во внимание, что ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет контроль соблюдения правил эксплуатации контейнеров. Факт ненадлежащей эксплуатации (переполнение контейнера) оформляется Актом, с участием представителей ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае повторного обнаружения переполненных контейнеров, при отсутствии заявки от ЗАКАЗЧИКА на вывоз данных контейнеров, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право применить к ЗАКАЗЧИКУ штрафную санкцию в размере 0,10 % от стоимости вывоза каждого из указанных контейнеров.
- 2.1.5. Вывоз отходов будет производиться с контейнерных площадок, находящихся по адресам, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору:
- 2.1.6. Контейнеры устанавливаются на стационарных контейнерных площадках или на придомовой территории креплением антивандальной конструкции, при условии соблюдения п. 8.2.5. СанПиН 2.1.2.2645-10. Навес или специально оборудованное место для установки контейнера не требуется.
- 2.1.7. Деятельность Сторон по Договору строится на основе соблюдения Законодательства РФ, ФЗ «Об охране окружающей среды», ФЗ «Об отходах производства и потребления».

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 3.1. Стоимость услуг, оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение всего срока действия Договора, установленного п.6.1. Договора, составляет _____ руб. (в том числе НДС 18%).
- 3.2. Оплата услуг осуществляется ежемесячно и составляет 5 000 (Пять тысяч) руб. (в том числе НДС 18%) в месяц.
- 3.3. Стоимость услуг, оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, составляет:
- обслуживание одного контейнера ЭКОБОКС КМ-2-2 – 5 000 (Пять тысяч) руб. 00 коп. (в том числе НДС 18%) в месяц;
- Стоимость разовых услуг, оказываемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ, составляет:
- утилизация люминесцентных ламп (1 шт.) – 14 (Четырнадцать) руб. 16 коп. (в том числе НДС 18%);
- 3.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ Акты выполненных работ (оказанных услуг) и счета-фактуры до 5 числа месяца следующего за отчетным. ЗАКАЗЧИК подписывает акты, в течение двух дней и направляет Исполнителю или присылает мотивированный отказ от подписания Актов выполненных работ (оказанных услуг).
- 3.5. В случае наступления обстоятельств, влекущих увеличение расходов ИСПОЛНИТЕЛЯ на выполнение Услуг по настоящему Договору (увеличение стоимости горюче-смазочных, иных расходных материалов, принятие нормативных документов, увеличение размера налогов, пошлин, сборов и других случаев), ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе пересмотреть размер договорной цены, указанной в п.п.3.1, 3.2. Договора, о чем ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет письменные обоснования и имеющиеся доказательства причин увеличения расходов ЗАКАЗЧИКУ не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты ее введения.
- 3.6. ЗАКАЗЧИК производит оплату по настоящему Договору путем перечисления на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ согласно подписанных актов и выставленных до 15 числа каждого расчетного месяца. Оплата услуг, не предусмотренных Договором, производится ЗАКАЗЧИКОМ отдельно по предъявлению счета.
- 3.7. Услуга по Договору считается оказанной ИСПОЛНИТЕЛЕМ в момент подписания Акта выполненных работ/оказанных услуг.
Акт выполненных работ/оказанных услуг считается принятым ЗАКАЗЧИКОМ, если в течение 10 дней с момента его предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ от последнего не поступило письменной претензии по оказанным услугам.
При совершении ЗАКАЗЧИКОМ предоплаты и отсутствия письменной претензии ЗАКАЗЧИКА по оказанным ИСПОЛНИТЕЛЕМ услугам в течение 15 дней с даты совершения предоплаты по Договору, услуга по Договору считается оказанной, а Акт выполненных работ/оказанных услуг считается Принятым ЗАКАЗЧИКОМ.
- 3.8. В случае необоснованного уклонения ЗАКАЗЧИКА от подписания Акта выполненных работ, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе взыскать с ЗАКАЗЧИКА штраф в размере 0,5 % от стоимости услуг по

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

- 4.1. Для выполнения условий Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:
- 4.1.1. Своевременно и качественно выполнять работы и оказывать услуги, предусмотренные Договором.
- 4.1.2. По запросу ЗАКАЗЧИКА производить сверку по объемам перевозки отходов путем предоставления данных ИСПОЛНИТЕЛЯ о вывозе отходов за запрошенный ЗАКАЗЧИКОМ период.
- 4.1.3. В пределах своей компетенции обеспечивать при выполнении работ по Договору требования по технике безопасности, пожарной безопасности.
- 4.1.4. Предоставлять ЗАКАЗЧИКУ документы, подтверждающие размещение отходов (ежеквартальные справки сдачи-приемки отходов в двух экземплярах), а также предоставить Заказчику документы организации, осуществляющей размещение и переработку опасных отходов, подтверждающие полномочия для осуществления видов деятельности, подлежащие лицензированию. Нести ответственность за сохранность переданных ЗАКАЗЧИКОМ отходов для транспортировки к месту их размещения и утилизацию.
- 4.2. Для выполнения условий Договора ЗАКАЗЧИК обязуется:
- 4.2.1. Производить заказ на вывоз отходов по согласованному графику, который прилагается к Договору. Заявка может быть направлена по электронной почте.
- 4.2.2. По возможности обеспечивать беспрепятственный подъезд к месту установки контейнера с отходами (в зимнее время – очистку от снега подъездных путей и контейнера, в темное время суток – наличие освещения) автомашинам, осуществляющим его транспортировку по Договору.
- 4.2.3. Сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о выявленных повреждениях контейнеров в период нахождения их на территории ЗАКАЗЧИКА.
- 4.2.4. Принимать меры по устранению всех препятствий, не позволяющих производить работы.
- 4.3. Заполнение контейнеров осуществляется под контролем ЗАКАЗЧИКА, выгрузка отходов осуществляется силами ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 4.4. В случае попадания влаги и замерзания отходов в контейнере, ИСПОЛНИТЕЛЬ за вывоз отходов в объеме принятом от ЗАКАЗЧИКА ответственности не несет.
- 4.5. ЗАКАЗЧИК обязуется разместить памятки для населения и иных категорий пользователей контейнеров по порядку заполнения (использования) контейнеров. Информация также может быть донесена иным удобным и доступным способом, и включать в себя следующее:
- «Запрещается помещать в контейнер следующие отходы:
а) взрывоопасные;
б) горящие;
в) содержащие радиоактивные и инфекционно-опасные загрязнения;
г) превышающие по своим габаритам предельно допустимые размеры»
- 4.6. В соответствии с Федеральным законом РФ от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ (ред. от 13.07.2015 г.) «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ (с изменениями от 29 июня 2015 года) «Об отходах производства и потребления» (ст. 23) и во исполнение постановления Правительства РФ от 28.08.1992 г. №632 (ред. от 26.12.2013 г.) «Об утверждении порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия», плату за загрязнение окружающей природной среды ЗАКАЗЧИК осуществляет самостоятельно.
- 4.7. В случае несоответствия контейнера техническим характеристикам, что повлекло загрязнение окружающей природной среды, Заказчик ответственности не несет.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и Договором.

- 5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за своевременное и качественное выполнение услуг определенных Договором, а также за наличие и действительность документации, разрешающей ИСПОЛНИТЕЛЮ осуществлять работы и оказывать услуги, предусмотренные Договором.
- 5.3. В случае обнаружения в «отходах» взрывоопасных предметов, радиоактивных или инфекционно-опасных загрязнений, ЗАКАЗЧИК обязан сообщить о выявленном факте в соответствующие правоохранительные органы и уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ в кратчайшие сроки.
- 5.4. В случае обнаружения отходов ЗАКАЗЧИКА контролирующими органами в контейнерах принадлежащим другим организациям, а также в случае вывоза отходов ЗАКАЗЧИКА сторонними организациями на не санкционированные свалки, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности за последствия не несет.
- 5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за вывоз отходов от ЗАКАЗЧИКА в места размещения и обезвреживания.
- 5.6. ЗАКАЗЧИК следит за сохранностью принадлежащего ИСПОЛНИТЕЛЮ контейнера, установленного на контейнерной площадке.
- 5.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за своевременность выполнения Заявки, при невыполнении ЗАКАЗЧИКОМ условий Договора, неисполнение которых препятствует оказанию ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг по Договору.
- 5.8. В случае задержки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по оплате оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг по Договору, более чем на 15 (календарных) дней ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить работы, уведомив ЗАКАЗЧИКА об этом в письменном виде, и возобновить их только после погашения задолженности.
- 5.9. При просрочке ЗАКАЗЧИКОМ оплаты оказанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг более чем на 15 дней, ЗАКАЗЧИК уплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ штраф в размере 0,10% от суммы образовавшейся задолженности за каждый день просрочки.
- 5.10. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 6.1. Договор действует с 01 08 2016г. по 31 12 2016.
- 6.2. Срок действия Договора автоматически продлевается на следующий год, если за 20 календарных дней до окончания срока его действия не поступит письменное уведомление ни от одной Сторон о его прекращении.
- 6.3. Условия Договора могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон.
- 6.5. В случае неоднократного (двух и более раз) невыполнении обязательств, предусмотренных Договором одной из Сторон, другая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно известив другую Сторону за 30 (тридцать) дней до даты расторжения Договора.
- 6.6. Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, или в иных случаях предусмотренных Договором и законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 7.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства третьей стороне без письменного согласия на то другой Стороны.
- 7.2. После подписания Договора все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу.
- 7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 7.4. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 7.5. Обо всех изменениях банковских или почтовых реквизитов, указанных в Договоре, Стороны обязуются извещать друг друга в письменном виде не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента изменения соответствующих реквизитов. Все действия, совершенные Сторонами по старым почтовым адресам и банковским реквизитам до поступления уведомления об изменении соответствующих реквизитов, считаются совершенными надлежащим образом и являются надлежащим исполнением обязательств по Договору.

7.6. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения считаются исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом или доставлены по адресам Сторон, указанным в Договоре или в соответствующих письмах (официальных уведомлениях) Сторон.



7.7. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ.

8.1. Приложение № 1 – Адреса контейнерных площадок.

8.2. Приложение № 2 – График обслуживания контейнеров.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

| Заказчик | Исполнитель |
|---|--|
| <p>ТСН «ТСЖ «Новый бульвар, дом 3» Адрес: Россия, 141700, Московская область, г. Долгопрудный, Новый бульвар, дом 3 Телефон: е-mail: ОГРН 1155047007390 ИНН 5047170790 КПП 504701001 Банковские реквизиты: Р/с 40703810563380000001 в Операционном офисе № 3349/63/14 Московского регионального филиала АО «Россельхозбанк» К/с 30101810045250000430 БИК 044525430</p> <p>Председатель Правления Товарищества _____ Неронов С.Н. м.п. _____</p>  | <p>ООО «Первый Экологический Сервис» Адрес: Россия, 141407, МО, г. Химки, ул. Горшина, д. 6, корп. 2, пом. 38 Телефон: +7-(495) 409-86-76 (495) 204-25-16 е-mail: info@ecoboksgroup.ru ОГРН 1155047008401 ИНН 5047171794 КПП 504701001 ОКПО 01398128 ОКАТО 46483000000 ОКТМО46783000001 Банковские реквизиты: Р/с 40702810540000018737 в ПАО Сбербанк К/с 30101810400000000225 БИК 044525225</p> <p>Генеральный директор _____ Масликов А.И. м.п. _____</p>  |

Адреса контейнерных площадок

141700, Московская область, г. Долгопрудный, Новый бульвар, дом 3

График обслуживания контейнеров

| № п/п | Дата установки | Тип контейнера | Кол-во контейнеров | Адрес установки контейнера | График обслуживания (дни каждого месяца) |
|-------|----------------|----------------|--------------------|---|--|
| 1 | | КМ-2-2 | 1 | 141700, Московская область, г. Долгопрудный, Новый бульвар, дом 3 | С 7-го по 11 и с 21-го по 25-е число каждого месяца, но не более 2-х раз в месяц |
| | | | | | |
| | | | | | |

Подписи Сторон

От имени Исполнителя:
Председатель Правления Товарищества _____
(должность)

От имени Заказчика:
Генеральный директор _____
(должность)

(Основание подписания: Устав/Доверенность № _____ от _____ г.)
Неронов С.Н. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Масликов А.И. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

